CredisysTriunfadores  
Caso de Uso: Registrar Retiro de Acciones

# Breve Descripción

Este caso de uso describe como el Tesorero registra el retiro de todas las acciones del socio.

# Actor descripción Breve

## Tesorero: encargado de hacer los cobros y registros de todo lo que tiene que ver con dinero.

## Presidente: Viabiliza y autoriza el retiro de acción

## Secretario: Participa del trámite y realización de documentación

# Pre-condiciones

* PC1: El socio debe estar registrado como socio vigente

# Flujo Básico de Eventos

1. El caso de uso empieza cuando el cliente desea retirar sus acciones de la UNICA.
2. Se realiza una consulta sobre sus ingresos netos revisando los registros de acciones, ahorros y préstamos.
3. Se verifica que no tenga avalados con deudas.
4. Se autoriza el retiro de las acciones.
5. El Socio retira sus acciones.
6. Se actualiza el registro de sus acciones, caja y su estado a Inactivo,
7. El caso de uso termina satisfactoriamente.

# Flujos Alternativos

5.1. Accionista con deudas

Si en el punto 2 del flujo básico el accionista presenta deudas que exceden a sus ingresos, entonces:

1. Se solicita al accionista que regularice.
2. El caso de uso se reanuda en el punto 3.

5.2. Avalados con deudas

Si en el punto 3 del flujo básico el accionista presenta avalados con deudas pendientes que exceden a sus ingresos, entonces:

1. Se solicita al accionista que regularice.
2. El caso de uso se reanuda en el punto 4.

# Escenarios Clave

# Post-condiciones

## Retiro de acciones satisfactoriamente

El socio ha recibido su dinero completo y no tiene que regularizar ningún proceso.

# Requerimientos especiales